

**PLANES DE ESTUDIO DE
NUESTROS**

**PERFILES
PRODUCTIVOS**

COORDINACIÓN DE FORMACIÓN VIRTUAL

2025

PERFIL PRODUCTIVO EMPRENDEDOR



- 1. Proyecto ético de vida.**
- 2. Elaboración y formulación de proyectos socioproductivos.**
- 3. Constitución de unidades económicas.**
- 4. Planificación y control de costo.**
- 5. Administración de PYME.**
- 6. Marketing.**
- 7. Plan de negocios.**

**MODALIDAD VIRTUAL
3 MESES DE DURACIÓN**

PERFIL PRODUCTIVO EMPRENDEDOR DIGITAL



1. Proyecto ético de vida.
2. Elaboración y formulación de proyectos socioproductivos.
3. Constitución de unidades económicas.
4. Planificación y control de costo.
5. Administración de PYME.
6. Marketing digital.
7. Plan de negocios.
8. Marketing.
9. Habilidades socioemocionales.
10. Alfabetización tecnológica.
11. Edición de páginas web.
12. Administración de redes sociales.
13. Dispositivos, herramientas y aplicaciones de la comunicación digital.
14. Liderazgo.
15. Análisis Financiero.

MODALIDAD VIRTUAL
3 MESES DE DURACIÓN

PERFIL PRODUCTIVO ASISTENTE DE COMUNICACIÓN SOCIAL DIGITAL



- 1. Geografía económica y social de Venezuela.**
- 2. Historia de Venezuela y América.**
- 3. Ortografía y Redacción.**
- 4. Orientación y atención al usuario.**
- 5. Ofimática bajo tecnologías libres.**
- 6. Socio política de la formación y la comunicación.**
- 7. Política internacional contemporánea.**
- 8. Metodología de la investigación educativa.**
- 9. Ética y legislación para el ejercicio de la ciudadanía en la comunicación.**
- 10. Fotografía digital.**
- 11. Medios audiovisuales.
(lenguaje y comunicación)**

**MODALIDAD VIRTUAL
3 MESES DE DURACIÓN**

PERFIL PRODUCTIVO DIAGRAMADOR/A



- 1. Inglés con propósitos generales: nivel básico.**
- 2. Orientación y atención al usuario.**
- 3. Ofimática bajo tecnologías libres.**
- 4. Ética y legislación para el ejercicio de la ciudadanía en la comunicación.**
- 5. Gobierno electrónico.**
- 6. Medios audiovisuales.
(lenguaje y comunicación)**
- 7. Gestores de contenido.**
- 8. Estrategias y técnicas para el estudio.**
- 9. Edición de páginas web.**

**MODALIDAD VIRTUAL
3 MESES DE DURACIÓN**

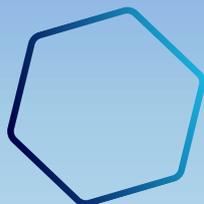
PERFIL PRODUCTIVO EDITORIALISTA



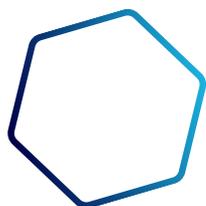
- 1. Inglés con propósitos generales: nivel básico.**
- 2. Ofimática bajo tecnologías libres.**
- 3. Gobierno electrónico.**
- 4. Medios audiovisuales.
(lenguaje y comunicación)**
- 5. Edición de páginas web.**
- 6. Ética y legislación para el ejercicio de la ciudadanía en la comunicación.**
- 7. Administración de Redes sociales -
Community Manager.**
- 8. Orientación y atención al usuario.**

**MODALIDAD VIRTUAL
3 MESES DE DURACIÓN**

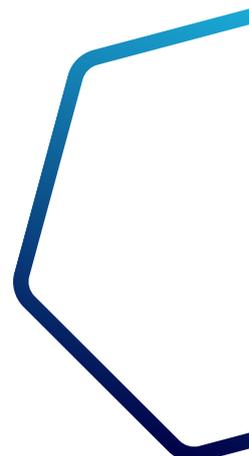
PERFIL PRODUCTIVO FOTÓGRAFO/A



- 1. Orientación y atención al usuario.**
- 2. Ofimática bajo tecnologías libres.**
- 3. Gobierno electrónico.**
- 4. Medios audiovisuales.
(lenguaje y comunicación)**
- 5. Gestores de contenido.**
- 6. Edición de páginas web.**
- 7. Manejo de cámara.**
- 8. Política internacional contemporánea.**
- 9. Sociopolítica de la información y comunicación.**



**MODALIDAD VIRTUAL
3 MESES DE DURACIÓN**



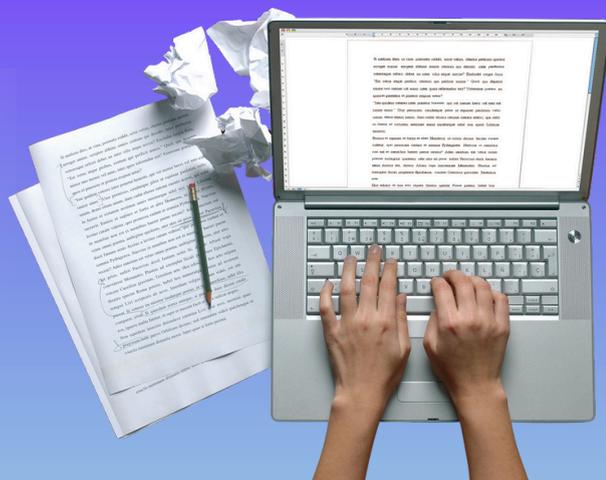
PERFIL PRODUCTIVO PRODUCTOR DE CONTENIDO DIGITAL



- 1. Comunicación oral y escrita.**
- 2. Relaciones públicas digitales.**
- 3. Introducción a la metodología de investigación educativa.**
- 4. Alfabetización tecnológica.**
- 5. Administración de redes sociales.**
- 6. Fotografía digital.**
- 7. Teoría de la comunicación.**
- 8. Derecho y práctica profesional en la comunicación social.**
- 9. Información y medios digitales: Producción de contenidos.**
- 10. Gobierno electrónico.**
- 11. Producción interactiva I: imagen digital.**
- 12. Producción interactiva II: Plataformas digitales.**
- 13. Producción interactiva III: aplicaciones móviles.**
- 14. Guión audiovisual.**
- 15. Gestión de contenidos digitales.**
- 16. Metodología de la investigación educativa.**

**MODALIDAD VIRTUAL
3 MESES DE DURACIÓN**

PERFIL PRODUCTIVO REDACTOR



- 1. Geografía económica y social de Venezuela.**
- 2. Alfabetización tecnológica.**
- 3. Inglés con propósitos generales: nivel básico.**
- 4. Ortografía y redacción.**
- 5. Ofimática bajo tecnologías libres.**
- 6. Gobierno electrónico.**
- 7. Orientación y atención al usuario.**
- 8. Ética y legislación para el ejercicio de la ciudadanía en la comunicación.**
- 9. Sociopolítica de la información y la comunicación.**
- 10. Gestión de contenidos digitales.**
- 12. Historia de Venezuela y América.**

**MODALIDAD VIRTUAL
3 MESES DE DURACIÓN**

PERFIL PRODUCTIVO TÉCNICO DE ATENCIÓN AL USUARIO EN LAS TIC



- 1. Ofimática bajo tecnologías libres.**
- 2. Matemática básica.**
- 3. Inglés con propósitos generales: nivel básico.**
- 4. Orientación y atención al usuario.**
- 5. Hardware y software (ambiente físico - ambiente lógico).**
- 6. Criterio de sintaxis y semántica informática.**
- 7. Introducción a sistemas operativos.**
- 8. Ortografía y redacción.**
- 9. Electrónica básica**
- 10. Terminología y ambiente de trabajo (elementos topologías).**
- 11. Seguridad informática.**
- 12. Sistemas operativos.**

**MODALIDAD VIRTUAL
6 MESES DE DURACIÓN**

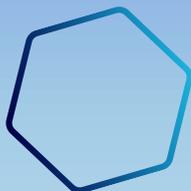
PERFIL PRODUCTIVO TÉCNICO WEB



1. Introducción al conocimiento científico.
2. Matemática básica.
3. Inglés con propósitos generales: nivel básico.
4. Orientación y atención al usuario.
5. Estrategias y técnicas para el estudio.
6. Controlador de versiones y documentación de aplicaciones web.
7. Introducción a aplicaciones web.
8. Introducción a cloud computing.
9. Introducción a la administración de la nube.
10. Introducción a la arquitectura de servidores en la nube.
11. Desarrollo web básico.
12. Desarrollo web avanzado.
13. Gestores de contenidos (CMS)
14. Herramientas para administrar y monitorear sistemas con servidores en la nube.
15. Instalación y mantenimiento de software en servidores web.
16. Manejo de tecnologías en la nube públicas y privadas.
17. Manejo del alojamiento web.
18. Optimización de calidad de productos y servicios en la web.
19. Respaldo web backup.
20. Seguridad en la nube.
21. Servicios en la nube y aplicaciones.

**MODALIDAD VIRTUAL
6 MESES DE DURACIÓN**

PERFIL PRODUCTIVO REPORTERO/A GRÁFICO



- 1. Ofimática bajo tecnologías libres.**
- 2. Orientación y atención al usuario.**
- 3. Política Internacional contemporánea.**
- 4. Edición de páginas web.**
- 5. Ética y legislación para el ejercicio de la ciudadanía en la comunicación.**
- 6. Gobierno electrónico.**
- 7. Manejo de cámaras.**
- 8. Sociopolítica de la información y la comunicación.**
- 9. Medios audiovisuales (lenguaje y comunicación).**



**MODALIDAD VIRTUAL
3 MESES DE DURACIÓN**



PERFIL PRODUCTIVO REPORTERO/A GRÁFICO DIGITAL



- 1. Ofimática bajo tecnologías libres.**
- 2. Orientación y atención al usuario.**
- 3. Manejo de cámaras.**
- 4. Edición de páginas web.**
- 5. Ética y legislación para el ejercicio de la ciudadanía en la comunicación.**
- 6. Gobierno electrónico.**
- 7. Manejo de cámaras.**
- 8. Sociopolítica de la información y la comunicación.**
- 9. Inglés con propósitos generales: nivel básico.**
- 10. Ortografía y redacción.**
- 11. Alfabetización tecnológica.**
- 12. Metodología de la investigación.**

**MODALIDAD VIRTUAL
3 MESES DE DURACIÓN**

PERFIL PRODUCTIVO TÉCNICO EN REDES Y SISTEMAS INFORMÁTICOS



- 1. Ortografía y redacción.**
- 2. Introducción al conocimiento científico.**
- 3. Estrategias y técnicas para el estudio.**
- 4. Inglés con propósitos generales. Nivel Básico I.**
- 5. Orientación y atención al usuario.**
- 6. Alfabetización tecnológica.**
- 7. Hardware y software (ambiente físico - ambiente lógico)**
- 8. Modelo OSI.**
- 9. Atributos físicos y tipos de red.**
- 10. Montajes de equipos en red.**
- 11. Redes LAN/WAN.**
- 12. Servicios básicos en red y protocolo I.**
- 13. Servicios básicos en red y protocolo II.**
- 14. Introducción a sistemas operativos.**
- 15. Sistemas operativos (instalación, configuración, funcionamiento, administración, seguridad)**
- 16. Aplicaciones informáticas y sistemas.**
- 17. Infraestructura física de red, cableado y empalmes.**
- 18. Introducción a aplicaciones de web.**
- 19. Normas ANSI/TIA Y T568A y T568B.**
- 20. Seguridad informática.**
- 21. Terminología y ambiente de trabajo (elementos topología)**

**MODALIDAD VIRTUAL
6 MESES DE DURACIÓN**